

## ZAPISNIK

### 3. redne seje Sveta Javnega zavoda Mladinski center Šmartno ob Paki,

ki je bila v **torek, 22. 10. 2024, ob 18. uri** v sejni sobi Hiše mladih.

Prisotni člani: Daniel Dobnik, Matjaž Dvornik, Lucija Luknar Pev, Klemen Slemenšek, Mojca Ževart in Andreja Urnaut.

Odsotni člani: Žiga Borovnik, Boža Polak, Ana Rogel

Ostali prisotni: Mirjam Povh - direktorica JZ MC Šmartno ob Paki

Predsednik je ugotovil, da je prisotnih 6 od 9 članov, tako je bila seja sklepčna.

Za sejo je bil predlagan naslednji DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 2. redne seje.
2. Potrditev Sprememb in dopolnitev Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Mladinski center Šmartno ob Paki (samo katalog).
3. Potrditev razpisa za odgovornega urednika in uredniški odbor glasila ŠOP.
4. Razno.

Na predlagani dnevni red nima nihče pripomb, s 6 glasovi ZA je dnevni red seje potrjen.

**SKLEP 1/3: Sprejme se predlagani dnevni red 3. redne seje Sveta JZ MC Šmartno ob Paki.**

**1. točka dnevnega reda: Potrditev zapisnika 2. redne seje.**

Predsedujoči povzame vse sprejete sklepe prejšnje seje. Razprave oz. morebitnih dopolnitev na zapisnik ni bilo.

S 6 glasovi ZA je zapisnik potrjen.

**SKLEP 2/3: Potrdi se zapisnik 2. redne seje.**

**2. točka dnevnega reda: Potrditev Sprememb in dopolnitev Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Mladinski center Šmartno ob Paki (samo katalog).**

Predsednik preda besedo direktorici Mladinskega centra, Mirjam Povh, ki razloži Spremembo kataloga Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Mladinski center Šmartno ob Paki, in sicer:

- delovno mesto: EKONOM IV IV (šifra J034008) (delovno mesto je sestavljeno iz več različnih opisov delovnih mest in sicer ČISTILKA II, J032001; PERICA II, J032013; OSKRBNIK IV, J034047; in EKONOM IV, J034008)

Predpisana izobrazba: IV

Smer izobrazbe: poklicna strokovna

Delovne izkušnje: 6 mesecev delovnih izkušenj

Tarifni razred: IV

Plačni razred delovnega mesta: brez napredovanja: 17, z napredovanjem: 27

Poskusno delo: 3 mesece

Odpovedni rok: 1 mesec

Direktorica pojasni, da je dvema sodelavkama v letu 2024 prenehalo delovno razmerje - zaradi upokojitve in poteka časa za katerega je bilo delovno razmerje sklenjeno.

Sistemizacija mora biti usklajena s stopnjo izobrazbe posameznika, pri zaposlitvi za nedoločen čas. Ker ima kandidatka za sklenitev pogodbe za stopnjo nižjo izobrazbo, je potrebno prilagoditi delovno mesto z ustrežno izobrazbo. Posledično to pomeni tudi manj

delovnih obveznosti in nižji dohodek. Poudari, da gre za sestavljeno delovno mesto, ki ima izjemno širok opis dela.

- delovno mesto: STROKOVNI SODELAVEC VII/1 za mladino in turizem (Šifra DM: J017135)

Predpisana izobrazba: najmanj visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali univerzitetni program (VI/2 prva bolonjska stopnja)

Smer izobrazbe: družboslovna ali naravoslovna

Delovne izkušnje: eno leto delovnih izkušenj

Tarifni razred: VII/1

Plačni razred delovnega mesta: brez napredovanja: 31, plačni razred z napredovanjem: 41

Poskusno delo: 5 mesecev

Odpovedni rok: 2 meseca

Direktorica pove, da gre tudi pri tem delovnem mestu za znižanje stopnje izobrazbe, saj ima sodelavka, ki je zaposlena za določen čas, nižjo stopnjo izobrazbe. V tem času se je izjemno izkazala in želimo, da ostane z nami še naprej.

Predsedujoči pozove k razpravi.

Lucijo Luknar Pev zanima, če je to oseba, ki skrbi za spletno stran in objave, saj meni, da je opazen upad kvalitete objavljenih stvari.

Direktorica pojasni, da je za to prej skrbel Urban Hrastnik, ki je bil usposobljen prav za področje oblikovanja. Da se sicer zavedamo pereče problematike, a je kolektiv zmanjšan, poleg tega vsak od zaposlenih opravlja ogromno raznolikega dela.

Matjaža Dvornika zanima ali je potrebno zaposliti osebo za nedoločen čas, oziroma, če se lahko zaposlitev še podaljša za določen čas, saj je res izjemnega pomena, da se za obe delovni mesti najde sposobni osebi, saj gre res za širok nabor različnih znanj in izjemno široka opisa delovnih mest.

Direktorica pove, da se lahko sicer trenutno zaposleni sodelavki delovno razmerje še enkrat podaljša, a ponovno poudari, da smo z njenim delom izjemno zadovoljni in da se je odlično vklopila v naš mali kolektiv, kar je neprecenljivo.

Predsedujočega zanima, če trenutno ekonomista ni, strokovni sodelavec za mladino in turizem pa je za določen čas; v kateri plačilni razred se uvrsti zaposlenega ob začetku zaposlitve; zakaj je poskusno delo 5 mesecev in odpovedni rok 2 meseca; koliko je delavcev v Mladinskem centru.

Direktorica pojasni, da ekonomista trenutno res ni, a nam pri teh delih pomaga sodelavka, ki je trenutno zaposlena preko javnih del. Sodelavka na delovnem mestu strokovnega sodelavca za mladino in turizem pa ima pogodbo do konca tega leta. Ob pričetku zaposlitve se delavec razvrsti v prvi plačilni razred, ki je določen v razponu. Poskusno delo 5 mesecev in odpovedni rok 2 meseca je zakonsko določen. Trenutno so v Mladinskem centru zaposlene štiri osebe,

ena od teh za polovični delovni čas, poleg tega imamo še sodelavca, ki je zaposlen preko javnih del do konca leta.

Mojca Ževart poudari, da je to prvi in nujni korak, da se bo oblikovala ekipa, ki bo kos nalogam. Prednost pri zaposlitvah imajo vsekakor domačini. Prav tako se je potrebno zavedati, da je za takšno plačo in tako raznolik delovni čas izjemno težko najti dobrega in zanesljivega zaposlenega. Omeni še pomembnost dodatnih usposabljanj za zaposlene, seveda v okviru zmožnosti, oziroma povezav z recimo andragoškim zavodom za pomoč, znanja,...

Danijel Dobnik izpostavi pomembnost uspešnega sodelovanja, povezanosti in vzdušja v tako malem kolektivu. Oseba, ki je zaposlena za nedoločen čas je vsekakor bolj pripadna, čuti večjo sigurnost, ima posledično višjo samozavest...

Predsedujoči še enkrat opomni, da se odloča le o sistematizaciji delovnih mest.

Po razpravi so bile s 6 glasovi ZA potrjene Spremembe in dopolnitve Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Mladinski center Šmartno ob Paki.

### **SKLEP 3/3: Potrdijo se Spremembe in dopolnitve Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Mladinski center Šmartno ob Paki (samo katalog).**

### **3. točka dnevnega reda: Potrditev razpisa za odgovornega urednika in uredniški odbor glasila ŠOP.**

Predsednik ponovno preda besedo direktorici Mladinskega centra, ki predstavi razpis za odgovornega urednika glasila ŠOP. Pove, da je to delo do zdaj opravljala Kristina Suhadolnik, da smo z njenim delom izjemno zadovoljni in je pripravljena delo opravljati še naprej. Za člane uredniškega odbora pa je potrebno pripraviti poziv, člani sodelujejo povsem prostovoljno in vsekakor dobijo pri delu ogromno izkušenj, prav tako je delo izjemno zanimivo, ustvarjalno, široko.

Predsednik predlaga, da kar direktorica, oziroma Mladinski center, pripravi in objavi poziv za člane uredniškega odbora. Zanima pa ga, kako je za svoje delo nagrajen urednik.

Direktorica pove, da prejme za eno izdajo glasila 400 €.

Lucija Luknar Pev meni, da če se bo dosedanja urednica ponovno prijavila, ji glede na vsa dejstva vsekakor lahko zagotovimo opravljanje delo odgovornega urednika še naprej.

Danijela Dobnika zanima, če je še kaj maneverskega prostora, da se poviša plačilo uredniku.

Direktorica pove, da je to maksimum. Doda, da bi bilo dobro tudi članom uredniškega odbora omogočiti vsaj povračilo potnih stroškov. Predlaga, da bi bila sestava uredniškega odbora: predstavnik z Občine, predstavnik Mladinskega centra, predstavnik javnosti.

Predsedujočega zanima še strošek izdaje glasila.

Direktorica pove, da je oblikovanje približno 300€, tisk 1.600 do 1.700€ in strošek pošte (raznosa in pošiljanja, saj glasilo pošiljamo tudi v tiste domove za starostnike, kjer os nastanjeni naši občani).

Po končani razpravi je s 6 glasovi ZA potrjen razpis za odgovornega urednika glasila ŠOP, direktorica pripravi in objavi poziv za uredniški odbor glasila.

**SKLEP 4/3: Potrdi se razpis za odgovornega urednika glasila ŠOP. Direktorica pripravi in objavi poziv za uredniški odbor glasila. Razpis in poziv sta odprta do 25. novembra.**

#### **4. točka dnevnega reda: Razno.**

Predsednik pozove k razpravi.

Direktorica člane informativno seznani, da smo v trenutni finančni situaciji nekoliko v minusu, a glede na to, da smo v prejšnjih letih nekaj prihranili se bo izguba, če bo potrebno, pokrila s presežkom iz prejšnjih let. Pojasni tudi način finančnega poslovanja, saj smo kot javni zavod vezani na Banko Slovenije in poslovanje z E računi. Doda še, da imajo marsikje hostle urejene kot »podpodjetja« Mladinskih centrov, da lahko poslujejo tudi s kartičnim sistemom.

Predsednik in vsi člani se strinjajo, da bo potrebno slej ko prej urediti in imeti možnost, da gostje plačujejo tudi s plačilnimi karticami. Predsednik pozove vse, da raziščemo možnosti in rešitve, kaj se da glede tega narediti.

Predsednik opomni še, da je potrebno na spletno stran dodati opise v angleščini.

Lucijo Luknar Pev zanima, kako je trenutno z najemi Marofa, saj je prejela nekaj pripomb ljudi glede neprijaznosti do uporabnikov ob najemih.

Direktorica pove, da se še vedno dogaja, da zmanjkujejo stvari, da si ljudje po svoje razlagajo in krojijo najeme, da prihaja do poškodb miz, stolov,...

Predsednik poziva, naj najdemo rešitev, kako ne bomo več kot "policaji" ob vsakem najemu, saj Šmartno kot skupnost nima od teh najemov prav nič in se ti nastali stroški ne morejo pokrivati iz drugih virov. Poudari še, da lahko Mladinski center sam postavlja svoja pravila glede najemov. Obrekovanja ne smejo biti tematika, ki bi nas na tem mestu zaposlovala.

Matjaža Dvornika zanima še, kako je z investicijami glede tehnike in ostale opreme, oziroma aparatov, zaradi energetske potratnosti.

Lucijo Luknar Pev zanima, ali se najema tudi kaj v kuhinji, oziroma ali so aparati le sami sebi namen, saj izgublja na vrednosti.

Direktorica pojasni, da bo za nabavo novih tehničnih zadev potrebno počakati in se prijaviti na kakšen ustrezen razpis, ki bo sofinanciral nabavo tehnike. Glede uporabe aparatov v kuhinji pa, da se bolj redko najemajo.

Predsednika zanima, kako je s kampom, o vzpostavitvi katerega je bilo govora.

Direktorica razloži, da se te zunanje površine planirajo bolj za športne površine, da za kamp zaenkrat ni povpraševanj. V prihodnje mislimo urediti zunanja stranišča, da ne bodo povsem odprta in na udaru ob vseh vremenskih neprilikah, dostopna ptičkom, vsem ostalim živalim,...., ter urediti kemično izplakovanje za avtodome, ko bo na voljo kakšen projekt.

Predsednik prosi direktorico, da povzame še zadnje in prihajajoče dogodke.

Direktorica predstavi dogodke Poznopoletnega festivala, na katerem ni bilo zelenega obiska. Pojasni, da smo bili včasih eni redkih, ki smo pripravljali dogodke v tem času, zdaj je veselica, dogodek že v vsaki vasi. Pojasni tudi dvig izjemno cen izvajalcev in tehnike.

Predsednik doda, da se dogodki ne smejo organizirati le zaradi tega, da pač so. Potrebno je razmisliti, kaj in kako narediti drugače (manj dogodkov, inovativni pristopi,...).

Direktorica nadaljuje, da sta pred nami dva najpomembnejša občinska dogodka: slavnostna seja občinskega sveta in Vesela Martinova sobota, ki ju organiziramo. Prav tako se za konec meseca pripravlja tudi dogodek s predstavitev videospota šmarške himne. V decembru sodelujemo pri večini dogodkov v občini, 30. pa je v Marofu stand up z Robertom Goterjem. Med počitnicami seveda pripravljamo otroške ustvarjalne delavnice, pričanja se tečaj tematske angleščine v sodelovanju z LU Velenje, delavnica prazničnih pogrinjkov, delavnice uporabe pametnih telefonov. 1. 1. pa Pozdrav novemu letu v Martinovi vasi.

Predsednik predlaga, da se pripravi tabela tedenskih aktivnosti in dogodkov po dnevih, kje je kaj in umesti tudi koledar prireditev na spletno stran.

Predsednik poda še predlog za naslednjo sejo, ki naj bi bila v začetku decembra. Natančnejši datum bo določen naknadno.

Seja je bila zaključena ob 19.20.

Zapisa: Andreja Urnaut

Klemen Slemenšek,  
predsednik Sveta JZ MC Šmartno ob Paki