



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

t: +386 3 891 53 77
e: mcsmartnoobpaki@t-2.si

ZAPISNIK

3. redne seje Sveta javnega zavoda Mladinski center Šmartno ob Paki

3. seja Sveta zavoda je potekala v torek, 11. 6. 2019, ob 19.00 uri, v družabnem prostoru Hiše mladih.

Prisotni člani sveta zavoda: Rajko Pirnat - predsednik Sveta JZ MC ŠOP, Amadeja Koren, Marjanca Rogel Peršič, Zoja Lešnik, Konrad Steblovnik, Jožef Stakne, Urban Hrastnik.

Opravičeno odsotni: Boža Polak, Andreja Krajnc.

Ostali prisotni: Mirjam Povh - direktorica JZ MC ŠOP.

Predsednik je v uvodu pozdravil vse prisotne člane Sveta zavoda in ostale. Na seji je bilo sedem članov Sveta zavoda s čimer je bil Svet zavoda sklepčen. Predsednik predlaga spremembo dnevnega reda 3. redne seje in sicer, da se točko 2. (*Pregled in sprejem Poslovnika Sveta zavoda JZ MC Šmartno ob Paki*) prestavi na konec dnevnega reda pred točko 6. (*Razno*).

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 2. redne seje.
2. Sprejem Cenika prenočišč v MC Šmartnem ob Paki.
3. Sprejem čistopisa Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v Mladinskem centru Šmartno ob Paki.
4. Ocenitev dela direktorice JZ MC Šmartno ob Paki za leto 2018
5. Pregled in sprejem Poslovnika Sveta zavoda JZ MC Šmartno ob Paki (*prestavljeno s točke 2. na točko 5.*)
6. Razno.

Spremenjen dnevni red 3. redne seje je bil s sedmimi glasovi ZA, PROTI ni bil nihče, soglasno sprejet.

SKLEP 1/3: Sprejme se predlagani dnevni red 3. redne seje Sveta JZ MC ŠOP.



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

t: +386 3 891 53 77
e: mcsmartnoobpaki@t-2.si

1. točka dnevnega reda: Potrditev zapisnika 2. redne seje

Predsednik povabi prisotne člane Sveta zavoda k debati o zapisniku 2. redne seje. Rogel Peršičeva, Korenova ter Stakne pojasnijo, da ne bodo glasovali o zapisniku, ker so bili na prejšnji seji opravičeno odsotni.

Zapisnik 2. redne seje je bil s štirimi glasovi ZA, PROTI ni bil nihče, soglasno potrjen.

SKLEP 2/3: Zapisnik 2. redne seje Sveta JZ MC ŠoP se potrdi.

2. točka dnevnega reda: Sprejem Cenika prenočišč v MC Šmartnem ob Paki

Predsednik preda besedo direktorici, da predstavi 2. točko.

Direktorica pojasni, da nov cenik prenočišč vsebuje tri spremembe. Iz starega se črta del s cenami nočitev na skupnih ležiščih na kozolcu (ni uporabnega dovoljenja). Druga sprememba je dodana cena nočitev v dveh na novo opremljenih sobah v prvem nadstropju Hiše mladih, ker nudita večje udobje kot ga nudi soba s skupnimi ležišči. Cena nočitve v teh sobah je za 1 € višja od nočitve v sobi s skupnimi ležišči. Tretja sprememba je ta, da se iz cenika črta del o plačilu turistične takse saj Občina Šmartno ob Paki nima sprejetega odloka o turistični taksi.

Predsednik se zahvali direktorici in odpre razpravo.

Rogel Peršičeva predlaga, da se cenam nočitev doda »na osebo«, tako da to bolj jasno ter da se na cenik napiše datum izdaje novega cenika.

Steblovnik vpraša zakaj je cena nočitve v apartmaju dražja kot cena v enoposteljni sobi.

Direktorica pojasni, da apartma predstavlja večje udobje in da enoposteljnih sob nimamo.

Predsednik poda svoje mnenje, da se mu zdijo cene nočitev ustrezne. Predlaga sprejetje sklepa k 2. točki dnevnega reda.

SKLEP 3/3: Člani Sveta JZ MC ŠoP so se seznanili s spremembami Cenika prenočišč v MC Šmartnem ob Paki in potrjujejo njegov sprejem.

S sedmimi glasovi ZA, PROTI ni bil nihče, je bil sklep soglasno izglasovan.



3. točka dnevnega reda: Sprejem čistopisa Pravidnika o sistemizaciji delovnih mest v Mladinskem centru Šmartno ob Paki

Predsednik povabi k besedi direktorico, da predstavi čistopis.

Direktorica pojasni, da je ob pričetku opravljanja dela direktorice pripravila prvi čistopis. Z uskladitvijo pogojev za delovno mesto direktorja, ki je bilo spremenjeno z odlokom in novim delovnim mestom. Po tem so se vnesle še spremembe glede na nove predpise (Aneks h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v RS, Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju). Glede na te spremembe je direktorica pripravila nov čistopis pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v katerem sta izločeni tudi dve delovni mesti kateri sta bili vezani na projekt izgradnje objekta Marof. Sedaj delovno mesto direktorja usklajeno z odlokom, plača direktorja pa je usklajena z uredbo o plačah direktorjev kar je bilo sprejeto tudi na Občini v skladu s postopkom. Skladno z novo kolektivno pogodbo za kulturne dejavnosti sta spremenjena plačilna razreda za sistemizirani delovni mesti. Delovno mesto sodelavca na projektu za določen čas je prav tako višje ovrednoteno. Ker je projektno delovno mesto, ga ni v sistemizaciji. Je pa v kadrovskem načrtu. Pri novem čistopisu gre samo za uskladitev glede na zakonske spremembe. Ko bo čistopis pravilnika o sistemizaciji delovnih mest potrdil Svet zavoda JZ MC ŠOP, ga mora potrditi še Občinski svet.

Predsednik se zahvali direktorici za predstavitev čistopisa ter povabi zbrane k razpravi.

Stakne vpraša ali imajo te spremembe vpliv na stroškovnik JZ MC ŠOP glede na to, da se niso predvidele v finančnem planu JZ MC ŠOP saj se je ta sprejel pred uveljavitvami zakonskih sprememb.

Direktorica to potrdi ter pojasni, da bo potrebno za nastalo finančno razliko pri plačah zaposlenih nekako pridobiti sredstva druge. Omeni, da sta žal trenutno kar dve sodelavki bolniško odsotni. Zaradi tega so začasno zaposlili drugo sodelavko za nadomeščanje za polovični delovni čas.

Steblovnik poudari, da se mu zdi dejstvo, da direktor po zakonu ne more napredovati nestimulativen ukrep. Predlaga, da se razišče kaj se da rešiti glede tega.

Direktorica pojasni, da se so predpisi takšni, da pravzaprav vrednotenje takšnega zavoda ne spada v nobeno skupino in v resnici smo zelo težko prišli do soglasja, ker naj ne bi imeli krovnega ministrstva. V tem primeru se je pokazalo, da ob nastanku zavod ni bil vpisan pri nobenem ministrstvu. Lahko bi spadali celo pod gospodarstvo, ker se ukvarjamo s turizmom. Da smo pridobili soglasje Ministrstva za kulturo, ker po matični številki spadamo pod njihovo okrilje je trajalo tri mesece in pol. Po drugi strani pa veljajo takšni manjši zavodi za »super zavode«, ki kljub svoji majhnosti delajo na veliko raznolikih področjih. Zaradi tega morajo vsi zaposleni poznati vso mogočo zakonodajo in delovne obveznosti.



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

t: +386 3 891 53 77
e: mcsmartnoobpaki@t-2.si

Predsednik poudari, da gre za problem, ki ga na ravni Sveta zavoda ne moremo rešiti ampak za širši problem znotraj Slovenije, ki ga morajo reševati občine prek Skupnosti občin.

Rogel Peršičeva pojasni, da se plačilni razred direktorja določi z razpisom za direktorja zavoda. Na to so lahko pozorni pri pripravi naslednjega razpisa za direktorja JZ MC ŠOP.

Predsednik se strinja, da se naj pri pripravi novega razpisa za direktorja JZ MC ŠOP poda vprašanje kateri plačilni razred direktorja dati v pogodbo.

Peršičeva pojasni, da ustanovitelj zavoda v razpisu določi plačilni razred direktorja, ki mora biti v zakonskem razponu določenih plačilnih razredov.

Direktorica to potrdi a pojasni, da je ministrstvo določilo kriterije za zavode (npr. št. zaposlenih, velikost občine, gledališča - št. novih produkcij, ...) prek katerih določajo višino plačilnega razreda za direktorja. Glede na ta določila pade direktor JZ MC ŠOP v najnižji, t.j. 41 plačilni razred. Pri tem je problem JZ MC tudi, da ne spada med specifične zavode (npr. gledališča) zaradi tega ne dobimo dovolj točk. Torej mora biti razpisan plačni razred, kot ga določi ministrstvo.

Predsednik zaključi, da kljub debati, ki je potekala Svet zavoda nima moči, da bi rešil to zadevo. Predlaga sprejetje sklepa o 3. točki dnevnega reda.

SKLEP 4/3: Člani Sveta JZ MC ŠOP so se seznanili s čistopisom Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v Mladinskem centru Šmartno ob Paki in potrjujejo njegov sprejem.

S sedmimi glasovi ZA, PROTI ni bil nihče, je bil sklep soglasno izglasovan.

4. točka dnevnega reda: Ocenitev dela direktorice JZ MC Šmartno ob Paki za leto 2018

Predsednik k besedi povabi direktorico, da predstavi točkovnik za ocenjevanje direktorja. Pove, da ocena, ki jo bodo podali ne vpliva na višino plače direktorice. Je pa po zakonodaji treba direktorico oceniti.

Direktorica pojasni, da je ocenjevalni list zakonsko določen. K prvi točki ocenjevalnega lista pojasni, da se je letni plan v celoti izvedel in na določenih delih še presegel. Da je izvedbo letnega plana težko pretvoriti v % a je kljub temu prepričana, da je bil letni plan izveden v več kot 130 %. Pri drugi točki pojasni, da javni zavod ni ustanovljen za to, da ustvarja finančni presežek. Zaradi tega zavod praktično nima finančnega presežka nad odhodki (pod 0,3 %) kolikor je najnižje merilo. V kolikor bi imeli letni finančni presežek bi ga občina lahko zahtevala nazaj v svoj proračun. Pri tretji točki pojasni, da imamo vzpostavljen sistem spremljanja kakovosti izvajanja letnega programa



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

t: +386 3 891 53 77
e: mcsmartnoobpaki@t-2.si

(evalvacije, anketni vprašalnik, ...). Največji izziv predstavlja pluralnost programa mladinskega dela saj je vseslovenski problem manjših krajev ta, da mladih ni oz. njihova nezainteresiranost. Program JZ MC ŠOP že več let presegajo lokalni, občinski ter tudi nacionalni okvir.

Stakne pove, da so članom sveta prejšnja leta pripravili seznam z obrazložitvijo dodeljenih točk za JZ MC ŠOP pri ocenjevanju. Zanima ga ali ja ta seznam pripravljen tudi letos.

Rogel Peršičeva mu odgovori, da so imeli prejšnja leta za to letno poročilo. Ostale ocene so podali glede na razpravo med člani sveta.

Steblovnika zmoti zadnji stavek kjer je predviden % sredstev namenjenih uspešnosti direktorja.

Direktorica pojasni, da gre za predpisan obrazec še iz časov, ko je bila za direktorje še mogoča stimulacija. Ta del ne vpliva na nič ter se vanj vpiše 0 %.

Predsednik se zahvali direktorici ter jo prosi, da zapusti sejo za toliko časa, da bodo svetniki podali oceno.

Predsednik pove, da se mu zdi prav da je direktorica predstavila rezultate JZ MC ŠOP. Problem vidi pri merilu 2 saj delež presežka prihodkov ne dosega niti najmanjše vrednosti (nad 0,3 %).

Peršičeva predlaga, da bi presežek JZ MC ŠOP (0,28 %) zaokrožili na 0,3 % kolikor je minimum pri tem merilu.

Predsednik se s tem ne strinja.

Steblovnik poudari, da bi pri tem merilu dal vseh možnih 30 % saj naloga JZ ni ustvarjati presežek ampak uravnoteženo poslovati. Predlaga, da bi naslednje leto delali na tem, da bi bil presežek nad 0,3 %.

Predsednik pove, da glede na to da ocena ne vpliva na plačo direktorice nima smisla dajati dodatnega dela s tem.

Peršičeva se naveže, da cilj direktorice JZ MC ŠOP ni, da bi ustvarjali presežek ali ga zaokroževali ampak, da z razpoložljivimi sredstvi izvedejo dober program in so na pozitivni ničli. Ter da jim to odlično uspeva.

Predsednik zaključi debato in preide k ocenjevanju. Svetniki soglasno ocenijo delo direktorice s 70 % (vsi možni procenti pri merilih 1 in 3, 0 % pri merilu 2). Povabi direktorico nazaj na sejo, predstavi ji debato ter rezultat h kateremu doda ocenjevalni list kot prilogo.



SKLEP 5/3: Člani Sveta JZ MC ŠOP je delo direktorice JZ MC Šmartno ob Paki za leto 2018 ocenil s 70%, glede na predpisan ocenjevalni list.

5. točka dnevnega reda: Pregled in sprejem Poslovnika Sveta zavoda JZ MC Šmartno ob Paki

Predsednik pove, da so bili člani Sveta zavoda pozvani, da pošljejo pripombe poslovnika, ki so se vnesle v obstoječi poslovnik. Polakova je poslal pripombe na svojem čistopisu poslovnika. Zaradi tega se nekaterih pripomb ni dalo vključiti. Predsednik obžaluje, da Polakove ni na seji, da bi lahko pojasnila kako si je to zamislila. Predlaga začetek pregleda sprememb oz. dodatkov in pripomb.

Rogel Peršičeva predlaga spremembo naziva točke v pregled in obravnavo predloga poslovnika.

Predsednik se strinja in predlaga nov naziv točke 5: Pregled pripomb in obravnava predloga Poslovnika Sveta zavoda JZ MC Šmartno ob Paki.

Predsednik in ostali člani sveta v 1., 2., 3. in 7. členu se sprejmejo pripombe (okrajšava Svet JZ MC). V 5. členu (sklic in vodenje prve seje) se pripomba zavrne. Doda se komentar glede možnosti za sklic prve seje sveta. 6. člen se sprejme slovnični popravek.

Rogel Peršičeva predlaga, da se v 4. člen (splošna določba) doda trajanje mandata Sveta zavoda.

Predsednik glede na to, da je trajanje mandata opredeljeno v Statutu JZ MC to pripombo opusti. V 8. členu (dolžnosti članov sveta) se pripomba zavrne. V 10. členu (javnost sej) se zavrne pripombo. Doda se komentar, ki opredeljuje možnosti za zaprto sejo. Komentar glede načina sklicevanja seje se ne upošteva.

Direktorica se opraviči in zaradi novice o smrti v družini zapusti sejo.

Predsednik nadaljuje sejo. V 14. členu (sklic korespondenčne seje) se sprejmejo pripombe. Dodata se komentarja (3) in (4).

Rogel Peršičeva spomni na to, da bi del glede reda na seji bilo dobro strniti.

Predsednik predlaga, da se to stori po zaključku pregleda pripomb. V 24. (zapisnik), 25. (glasovno snemanje seje) in 26. členu (poslušanje zvočnega zapisa) se pripombe potrdijo. V navezavi na pripombo predlaga, da se povzetki zapisnikov ne pišejo.

V 30. členu (omejitev razprave) se sprejme pripombo in dopiše, da predsednik omeji čas razprave. V 37. in 38. členu (način odločanja) se potrdi pripombi.



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

t: +386 3 891 53 77
e: mcsmartnoobpaki@t-2.si

Rogel Peršičeva spomni pri 42. členu (stalne komisije sveta) na to kako so te opredeljene v Statutu JZ MC ali v aktu o ustanovitvi. Glede na to se točko (1) izbriše, točka (2) ostane.

V 48. členu se sprejme pripombo. Predsednik povabi k besedi Rogel Peršičevo.

Rogel Peršičeva predlaga, da bi dodali poglavje glede postopka imenovanja direktorja. Ga bo pripravila.

Predsednik to potrdi. Pod 48. člen se to vpiše kot opomnik.

Rogel Peršičeva predlaga strnitev členov 17. (časovno trajanje sej), 18. (vzdrževanje reda na seji), 22. (odstranitev s seje). Te člene se prevetri in skrajša.

Predsednik zaključi pregled pripomb ter pove, da upa, da bodo podali pripombe tudi manjkajoči na tej seji. Zahvali se članom sveta in jih pozove, da oddajo pripombe do naslednje seje. Tako bi imeli do takrat bolj kot ne končno obliko čistopisa.

SKLEP 6/3: Člani Sveta JZ MC ŠOP se dogovorijo, da se pregledan poslovnik uskladi in usklajen predlog obravnava na prihodnji seji.

6. točka dnevnega reda: Razno

Predsednik, upoštevajoč mnenje članov sveta predlaga, da so seje sveta ob ponedeljkih.

Steblovnik vpraša ali se lahko pripravi okvirni terminski letni plan sej (po mesecih).

Predsednik potrdi to pobudo in predlaga, da se pripravi okvirni plan sej Svetov zavoda v katerem naj poslovodstvo JZ MC predlaga potrebo po sejah ter določi termine.

Rogel Peršičeva pojasni, da je bilo v navadi, da se je v avgustu sklicala korespondenčna seja (zaradi dopustov) na kateri se je Svet zavoda seznanil s polletnim poročilom.

Predsednik predlaga, da bi bila naslednja redna seja v avgustu (poslovnik, polletno poročilo). V kolikor se ugotovi, da seja nebi bila sklepčna (dopusti) se skliče korespondenčno sejo samo s točko seznanitev s polletnim poročilom.

Predsednik pove, da se bo z zapisnikom poslal tudi čistopis poslovnika. Ob tem se od članov sveta pričakuje podane pripombe ali odgovor nimam pripomb.



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob paki 13
3327 Šmartno ob Paki

t: +386 3 891 53 77
e: mcsmartnoobpaki@t-2.si

Predsednik je zaključil sejo ob 21:42 uri.

Zapisal: Urban Hrastnik

Rajko Pirnat

Predsednik Sveta JZ MC Šmartno ob Paki